

## กระดาษเขียนข่าว

ที่.....

แบบ สส. ๖

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร .....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา ๖๔ ก.พ. ๖๗	คำแนะนำ
จาก	ยศ.ทบ. (กคศ.สกศ.ยศ.ทบ.)		หมู่ / คำ
ถึงผู้รับปฏิบัติ	รร.จปร., วพม., วพบ., วทบ., รร.สธ.ทบ., รร.ร.ศร., รร.ม.ศม., รร.ป.ศป., รร.ช.กช., รร.ส.สส, รร.พธ.พธ.ทบ., รร.สพ.สพ.ทบ., รร.สท.ศสท.กส.ทบ., รร.สบ.สบ.ทบ., รร.กง.กง.ทบ., รร.สร.พบ., รร.สท.สท.ทบ., รร.กบ.ทบ., รร.ดย.ทบ., รร.กส.กส.ทบ., รร.วศ.ทบ., รร.สพศ.ศสพ., รร.การบิน ทบ., รร.กร.กร.ทบ., รร.กสร.ศสร., รร.รต.ศศท., รร.นส.ทบ., รร.ขส.ขส.ทบ., รร.ขว.ทบ., ศภษ.ยศ.ทบ., กอศจ.ยศ.ทบ., ศชบ.ทบ., กคพบ.ยศ.ทบ.		ประเภทเอกสาร ที่ของผู้ให้ข่าว กท ๐๔๖๑.๙.๓/๑๓๑

ผู้รับทราบ

## ๑. อ้างถึง

๑.๑ วิทยุราชการทหาร ด่วนมาก ยศ.ทบ. ที่ กท ๐๔๖๑.๙.๓/๑๓ ลง ๔ ม.ค. ๖๗

๑.๒ วิทยุราชการทหาร ด่วนมาก ยศ.ทบ. ที่ กท ๐๔๖๑.๙.๓/๑๔ ลง ๔ ม.ค. ๖๗

## ๒. ตามอ้างถึง ๑.๑ และ ๑.๒ ยศ.ทบ. ขอส่งรายงานการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VTC)

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษาของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจให้กับหน่วยที่ร่วมการประชุมฯ รวมทั้งรับทราบถึงแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพฯ ซึ่งจะส่งผลให้หน่วย เตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษาของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

๓. รายงานการประชุมฯ ตาม QR Code ประสานรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ พ.ท.หญิง พัชรา ลีนสุวรรณ ประจำแผนก กคศ.สกศ.ยศ.ทบ. โทร.ทบ. ๘๙๐๕๓ เป็นผู้ประสานโดยตรง



รร.หน่วย และเหล่าฯ



สถาบันการศึกษา

หน้า ๑ ใน ๑ หน้า			อ้างถึงข่าว				ชื่อผู้เขียนข่าว				หน่วย	โทร.
			จัดประเภทเอกสาร				พ.ท.หญิง พัชรา ลีนสุวรรณ				กคศ.สกศ.ยศ.ทบ.	๘๙๐๕๓
			<input type="checkbox"/> จัด <input type="checkbox"/> ไม่									
รับ	วันที่	เวลา	ระบบ	ชื่อ	ส่ง	วันที่	เวลา	ระบบ	ชื่อ	รับรองว่าเป็นข่าวราชการ		
เมื่อ			เครื่อง	พนักงาน	เสร็จ			เครื่อง	พนักงาน	พ.อ.		
			สื่อสาร					สื่อสาร		(อัคริน คมขำ)		
										นายทหารอนุมัติข่าว		